



CONVITTO NAZIONALE "VITTORIO EMANUELE II"



www.convittonazionalearezzo.edu.it - email: arvc010009@istruzione.it - pec: arvc010009@pec.istruzione.it
Via G. Carducci n° 5, 52100 Arezzo - tel: 0575-21436 - urp: info@convittonazionalearezzo.it
C.M.:arvc010009 C.F.: 80001560517 Cod. Un. IPA UFJ58M - Scuole: C.F.: 80001540519 Cod. Univoco IPA 171561

FUTURA **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ASSENZE

Tutte le assenze dovranno essere giustificate il giorno successivo alle stesse o, al massimo, entro i 5 giorni successivi dai genitori tramite registro elettronico. Gli studenti maggiorenni potranno provvedere autonomamente alle proprie giustificazioni. Eventuali errori nella registrazione delle assenze devono essere segnalati improrogabilmente entro 3 giorni al vicepresidente. In caso di mancata giustificazione delle assenze dopo i 5 giorni, il docente coordinatore di classe o il docente in servizio alla prima ora apporrà una nota disciplinare sul registro.

Si ricorda che la [legge regionale n. 8/2022](#), che semplifica le certificazioni sanitarie in ambito scolastico, ha abolito, invece, l'obbligo di presentazione del certificato medico per il rientro a scuola degli alunni che sono stati assenti **per oltre 5 giorni**.

Per quanto riguarda la frequenza, si evidenzia che, ai sensi dell'art. 14 del DPR. n.122 del 22.06.2009, è obbligatorio frequentare almeno tre quarti dell'orario annuale effettivamente svolto (fa fede il registro elettronico) ai fini della validità dell'anno scolastico. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione agli Esami di Stato. Per casi eccezionali tali che, comunque, non pregiudichino, ad insindacabile giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione, è possibile derogare motivatamente ed in via straordinaria, da suddetto limite. **Le situazioni devono essere dichiarate e documentate entro l'inizio dell'anno scolastico di riferimento, o comunque in tempi congrui, direttamente al Dirigente Scolastico**, scrivendo alla casella di PEO

frequenza@convittonazionalearezzo.it

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni o certificazioni che non siano state inviate tempestivamente.

In quel caso sarà preso a riferimento per l'eventuale deroga unicamente il periodo successivo alla dichiarazione/certificazione.

USCITE ANTICIPATE ED ENTRATE POSTICIPATE

Non sarà ammesso in nessun caso l'ingresso a scuola senza badge, se non in caso di smarrimento o in caso di dimenticanza eccezionale.

In questo caso, sarà il docente della prima ora a registrare la presenza.

In caso di smarrimento, l'ingresso senza badge sarà consentito per massimo 3 giorni per dare il tempo all'alunno di richiederne ed ottenerne uno nuovo.

La richiesta del nuovo badge deve essere immediatamente presentata alla Segreteria.

L'uso del badge è strettamente personale; ciò significa che ciascun alunno dovrà usare esclusivamente il proprio e registrare così la propria presenza. È assolutamente vietato passare il badge di altri per registrarne la presenza. In caso di mancato rispetto del divieto, sia l'alunno che ha usato il badge di un altro sia l'alunno che si è fatto registrare la presenza dall'altro saranno oggetto di provvedimento disciplinare.

Alle ore 08.30 la porta d'ingresso viene chiusa.

Dal quel momento in poi, per entrare si suona il campanello, si passa il badge e ci si presenta comunque al vicepresidente per comunicare il motivo del ritardo.

USCITE ANTICIPATE

Le uscite anticipate devono essere richieste o nei giorni precedenti o entro le ore 10.00 del giorno stesso, inviando la richiesta al vicepresidente alla mail:

entrateuscite@convittonazionalearezzo.it

specificando se la richiesta è dovuta a motivi di salute o a motivi familiari.

Qualsiasi richiesta che arrivi oltre i termini indicati non sarà evasa.

In questo caso, l'unico modo per ottenere l'uscita è che un genitore o un parente, a ciò autorizzato con specifica delega e con fotocopia del documento di uno dei genitori, venga direttamente a scuola a prelevare l'alunno/a.

Se un alunno non intende trattenersi per le lezioni pomeridiane, dovrà comunque uscire alle 13.35 anche se, per gli altri giorni, gli è stata riconosciuta l'uscita anticipata di 5 o 10 minuti. Se si volesse usufruire anche in quel giorno dei 5 o 10 minuti di uscita anticipata, ci sarà bisogno di una espressa richiesta in tal senso, inviata sempre al vicepresidente alla mail di cui sopra.

ENTRATE POSTICIPATE

Sono ammesse entrate posticipate solo per significativi e documentati motivi di salute e familiari ma non oltre le ore 10.05. Le richieste dovranno essere presentate nei termini di cui sopra.

Sono ovviamente esclusi i ritardi dovuti ai mezzi di trasporto.

Nel caso di studenti che arrivino a scuola dopo le ore 10.05:

se maggiorenni, non saranno ammessi a scuola;

se minorenni, verranno ammessi con nota disciplinare e segnalazione alla famiglia da parte del docente in servizio attraverso la segreteria didattica.

Per quanto riguarda le uscite anticipate fisse (non sono previste entrate posticipate fisse) seguirà specifica comunicazione.

COMUNICARE CON LA SCUOLA

Le famiglie comunicano con i docenti tramite Messenger del Registro Elettronico. In via eccezionale possono inviare una email: tutti i docenti hanno una casella di PEO istituzionale nome.cognome@convittonazionalearezzo.it. Non sono consentite altre modalità di contatto.

I docenti riceveranno i genitori durante i ricevimenti settimanali e generali che saranno successivamente normati.

Si può telefonare a scuola dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 10.45 e dalle 14.30 alle 15.30. Fuori da questi orari non è possibile comunicare con la segreteria e con la scuola.

Sempre attiva e controllata continuamente la casella di PEO:

segreteria@convittonazionalearezzo.it

La segreteria è aperta al pubblico tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, **previo appuntamento**, nei seguenti orari:

Lunedì	9.00-11.00
Martedì	9.00-11.00
Mercoledì	9.00-11.00 – 14.30-15.30
Giovedì	9.00-11.00
Venerdì	9.00-11.00

L'ingresso alla segreteria è possibile dall'apposito ingresso, collocato in fondo alla scuola nei pressi della palazzina blu.

E' previsto un incontro ONLINE COL DIRIGENTE, che illustrerà e chiarirà alcune questioni legate all'inizio e al proseguimento dell'a.s., il giorno

mercoledì 13 settembre alle ore 18,15

in piattaforma Cisco Webex, all'indirizzo seguente:

<https://convittovearezzo.webex.com/convittovearezzo-it/j.php?MTID=mfea054c545f13ed78fcb648e925501a6>

Cordialmente

Il Rettore / Dirigente Scolastico

(prof. *Luciano Tagliferri*)
